



A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A.
Capitale Sociale € 28.613406,93 interamente versato
CF e PI / Registro Imprese della Maremma e del Tirreno n. 01177760491
REA n. 103940
Sede Legale: 57122 Livorno - Via del Gazometro 9
Fax 0586 246515

ORDINE D'ACQUISTO N° OA20001623
DEL 09/11/20

Spettabile

DOTT. ING. E. GHELARDI
VIA S. D'ACQUISTO, 40/Y
56025 PONTEDERA PI
ITALIA
Cod. Fisc. GHLMNL75M20G843S

CIG: Z112EDEA67 **CUP:**

Tipo di pagamento BONIFICO BANCARIO ITALIA	Condizioni di pagamento 90 GG. DATA FATTURA
Mezzo	Porto
Fornitore FI00001282	Luogo di destinazione ASA S.P.A. ASA S.P.A. VIA DEL GAZOMETRO 9 57122 ITALIA LIVORNO
Divisa EUR	
Pagina 1/2	

Descrizione	CDC	Commessa	U.M.	Quantità	Data Cons.	Netto Unitario Sconti/Maggiorazioni	Totale
INCARICHI PROFESSIONALI CONTRATTOATTUATIVO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI DELLE OPERE STRUTTURALI RELATIVE AL PROGETTO DEVIAZIONE FOSSO FORCONE - NUOVA CENTRALINA DI SOLLEVAMENTO DELLA FOGNATURA NERA RIENTRANTE NELL'ACCORDO QUADRO PER LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONSULENZA TECNICA DI OPERE STRUTTURALI OA19001650 DEL 28/10/2019 ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, DEFINITIVA ESECUTIVA E DIREZIONE DEI LAVORI DELLE OPERE STRUTTURALI RELATIVE AL PROGETTO DI NUOVA CENTRALINA DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE REFLUE IN VIA MONDOLFI NEL COMUNE DI LIVORNO. TERMINI DI ESECUZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA: ENTRO 20 GIORNI LAVORATIVI DECORRENTI DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE ORDINE CONTRATTO ATTUATIVO. TERMINI DI ESECUZIONE DIREZIONE LAVORI: COINCIDENTI CON LA DURATA DEI LAVORI INDICATA NEL CRONOPROGRAMMA ESECUTIVO, PERTANTO LA DATA DI CONSEGNA RIPORTATA NEL PRESENTE ORDINE E DA CONSIDERARSI PURAMENTE INDICATIVA. ALLEGATIPARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE AL PRESENTE ORDINE/CONTRATTO SOTTOSCRITTI DAL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE: ACCORDO QUADRO N.OA19001650 DEL 28/10/2019, CONTRATTO ATTUATIVO ALLEGATIPARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE AL PRESENTE ORDINE/CONTRATTO E ACQUISITI AGLI	FR1001	FRI0117			08/07/21	10646,640	10646,640

Note
Inviare fattura all'indirizzo PEC asaspa.ricevimentofatture@legalmail.it, comprensiva di coordinate bancarie.
Codice Destinatario: A4707H7.
La fattura, oltre all'indicazione dell'oggetto, deve obbligatoriamente riportare il numero dell'ordine (OA+8cifre) nonché i seguenti dati:
- per i beni: Numero e data del DDT, luogo della relativa consegna del bene nonché il nominativo del referente ASA che ha preso in consegna il bene;
- per i servizi e prestazioni d'opera: luogo e data del servizio/prestazione nonché il nominativo del referente ASA; (in caso di prestazione a SAL); numero del certificato di pagamento; detto certificato dovrà essere allegato in originale alla fattura.
Si specifica che ciascuna fattura dovrà fare riferimento a non più di un CIG/CUP.

IL PRESENTE ORDINE-CONTRATTO E' DA INTENDERSI VALIDO ED EFFICACE SOLTANTO IN PRESENZA DEL GLIFO DI FIRMA NELL'APPOSITO RIQUADRO

Il Consigliere Delegato o Procuratore



A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A.
Capitale Sociale € 28.613.406,93 interamente versato
CF e PI / Registro Imprese della Maremma e del Tirreno n. 01177760491
REA n. 103940
Sede Legale: 57122 Livorno - Via del Gazometro 9
Fax 0586 246515

ORDINE D'ACQUISTO N° OA20001623
DEL 09/11/20

Spettabile

DOTT. ING. E. GHELARDI
VIA S. D'ACQUISTO, 40/Y
56025 PONTEDERA PI
ITALIA
Cod. Fisc. GHLMNL75M20G843S

CIG: Z112EDEA67 **CUP:**

Tipo di pagamento BONIFICO BANCARIO ITALIA	Condizioni di pagamento 90 GG. DATA FATTURA
Mezzo	Porto
Fornitore FI00001282	Luogo di destinazione ASA S.P.A. ASA S.P.A. VIA DEL GAZOMETRO 9 57122 ITALIA LIVORNO
Divisa EUR	
Pagina 2/2	

Descrizione	CDC	Commessa	U.M.	Quantità	Data Cons.	Netto Unitario Sconti/Maggiorazioni	Totale
ATTI DELLUFFICIO APPALTI ASA SPA: PROGETTO PRELIMINARE CONSEGNATO IN DATA 27/08/2020. CLAUSOLARISOLUTIVA ESPRESSA: IL PRESENTE ORDINE/CONTRATTO È SOTTOPOSTO A CONDIZIONE RISOLUTIVA AI SENSI DELL ART. 1456 DEL CODICE CIVILE, NONCHÉ AI SENSI DELL ART. 1360 DEL CODICE CIVILE, IN PRESENZA DI UNO DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE DI CUI ALL ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 ED IN CASO DI ESITO NEGATIVO DEL CONTROLLO DI VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR. N. 445/2000. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN FASE DI ESECUZIONE: DIRIGENTE INNOVAZIONE E PROGETTI SPECIALI ING. DEL CORSO MICHELE RIF.RA20002172 BARTOLINI M.							
							10.646,640

Note Inviare fattura all'indirizzo PEC asaspa.ricevimentofatture@legalmail.it , comprensiva di coordinate bancarie. Codice Destinatario: A4707H7. La fattura, oltre all'indicazione dell'oggetto, deve obbligatoriamente riportare il numero dell'ordine (OA+8cifre) nonché i seguenti dati: - per i beni: Numero e data del DDT, luogo della relativa consegna del bene nonché il nominativo del referente ASA che ha preso in consegna il bene; - per i servizi e prestazioni d'opera: luogo e data del servizio/prestazione nonché il nominativo del referente ASA; (in caso di prestazione a SAL); numero del certificato di pagamento; detto certificato dovrà essere allegato in originale alla fattura. Si specifica che ciascuna fattura dovrà fare riferimento a non più di un CIG/CUP.	
IL PRESENTE ORDINE-CONTRATTO E' DA INTENDERSI VALIDO ED EFFICACE SOLTANTO IN PRESENZA DEL GLIFO DI FIRMA NELL'APPOSITO RIQUADRO	Il Consigliere Delegato o Procuratore

**ACCORDO QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
PROGETTAZIONE-DIREZIONE LAVORI E CONSULENZA TECNICA
DI OPERE STRUTTURALI
OA19001650 DEL 28/10/2019**

CONTRATTO ATTUATIVO

**ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE
LAVORI DELLE OPERE STRUTTURALI RELATIVE AL PROGETTO:**

***-Deviazione Fosso Forcone-
Nuova centralina di sollevamento della fognatura nera***

Committente: *ASA Azienda Servizi Ambientali S.p.A.
Via del Gazometro n. 9, Livorno*

Soggetto Incaricato: *Ing. Emanuele Ghelardi*

Codice Commessa: *FRI0117*

Centro di Costo: *FR1001*

Codice PGI: *G059-5036-012*

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale ha ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva e la direzione lavori ai sensi del Dlgs 50/2016 e s.m., del DPR 207/2010 e del DM 49/2018 delle opere strutturali relative al progetto "Deviazione Fosso Forcone-Nuova centralina di sollevamento della fognatura nera"

L'importo stimato dei lavori e la categoria d'opera ai sensi del DM 17_06_2016 è riportato nella tabella seguente:

	Categoria DM 17/6/2016	Importo lavori stimato
Deviazione Fosso Forcone-Nuova centralina di sollevamento della fognatura nera	S.03 - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	€ 120.000,00

ART. 2 DEFINIZIONE DELL'ATTIVITÀ

L'incarico professionale comprende le attività di progettazione di cui all'Art. 1, e dovrà avere i contenuti conformi a quanto previsto dal DPR 207/2010 per l'attività di progettazione e dal DM49/2018 per l'attività di Direzione Lavori, secondo quanto evidenziato di seguito:

A)Progettazione definitiva (Vedi Dpr 207/2010 da Art.24 a Art.32):

- Relazioni generale;
- Relazioni tecniche e specialistiche:
 - Relazione geotecnica
 - Relazione sismica e sulle strutture
- Elaborati grafici;
- Calcolo delle strutture e degli impianti;
- Relazione sulla gestione materie
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi;
- Computo metrico estimativo;
- Quadro economico
- Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

B)Progettazione esecutiva (Vedi Dpr 207/2010 da Art.33 a Art.43):

- Relazione generale;
- Relazioni specialistiche;
- Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti di servizio;
- Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)
- Computo metrico estimativo;
- Quadro economico;
- Elenco prezzi e eventuale analisi;
- Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche
- Deposito al genio civile
- Documentazione per SCIA

C) Direzione lavori:

Le principali attività svolte dal Direttore dei Lavori saranno le seguenti:

- provvedere al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dei lavori in oggetto a regola d'arte ed in conformità al progetto ed al contratto;
- fornisce al RUP l'attestazione dello stato dei luoghi in merito all'accessibilità delle aree e all'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto ai sensi dell'Art.4 del DM 49/2018;
- provvedere alla consegna dei lavori ai sensi dell'Art.5 del DM 49/2018
- provvedere all'accettazione dei materiali e dei componenti, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo e degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi, così come previsto dall'Art.101 del Dlgs 50/2016 e dall'Art.6 del DM 49/2018;
- verificare il rispetto degli obblighi dell'esecutore e di eventuali subappaltatori ai sensi dell'Art.7 del DM 49/2018
- nominare se lo ritiene necessario uno o più direttori operativi o ispettori di cantiere che devono essere dotati di adeguata competenza e professionalità in relazione alla tipologia di lavori da eseguire. Il direttore lavori sarà responsabile del coordinamento e della supervisione della attività dei suddetti suoi collaboratori;
- intrattenere i rapporti con Responsabile del procedimento in fase di Esecuzione fornendo tutte le informazioni necessarie in merito allo stato di avanzamento delle opere ed in merito ad eventuali scostamenti riscontrati al programma;
- partecipare alle riunioni di coordinamento convocate dal Responsabile del Procedimento;
- fornire al Responsabile del procedimento l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui all'Art.106 del Dlgs 50/2016;
- proporre al Responsabile del procedimento ai sensi dell'Art.8 del DM 49/2018 le modifiche, nonché le varianti al contratto e relative perizie di variante, indicandone i motivi in opportuna relazione da inviare al Responsabile del Procedimento. La documentazione di variante comprenderà la formulazione di nuovi prezzi, se necessari, quadri di raffronto e l'aggiornamento degli atti contabili e degli elaborati grafici;
- disporre eventuali modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale comunicandole preventivamente al Responsabile del procedimento;
- disporre la sospensione dei lavori in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, compilando il verbale di sospensione ai sensi dell'Art.107 del Dlgs 50/2016. Il verbale è inoltrato al responsabile del procedimento entro cinque giorni dalla data della sua redazione;
- comunicare al Responsabile del procedimento il venir meno delle cause della sospensione affinché quest'ultimo possa disporre la ripresa dei lavori;
- redigere il verbale di ripresa dei lavori entro 5 giorni della disposizione del Responsabile del procedimento;
- relazionare al Responsabile del procedimento eventuali sinistri alle persone o danni alle proprietà che eventualmente si verificassero durante i lavori;
- redigere il giornale dei lavori ai sensi dell'Art.14 del DM 49/2018
- redigere il certificato di ultimazione dei lavori da inviare al responsabile del procedimento a seguito dei necessari accertamenti in contraddittorio con l'esecutore;
- assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo, fornendo i chiarimenti, le spiegazioni e la documentazione necessaria, ed esaminando ed approvando il programma delle prove di collaudo e la messa in servizio delle opere;

- accertare a fine lavori la validità dei documenti tecnici, delle prove di cantiere o di laboratorio, delle certificazioni relative a materiali, alle lavorazioni ed alle apparecchiature;
- effettuare il controllo della spesa legata all'esecuzione dei lavori, provvedendo a classificare e misurare le lavorazioni eseguite, e trasferire i rilievi sul registro di contabilità per le conseguenti operazioni di calcolo che consentono di individuare il progredire della spesa
- rilasciare gli stati d'avanzamento dei lavori entro il termine fissato nella documentazione di gara e nel contratto, ai fini dell'emissione dei certificati per il pagamento degli acconti da parte del Responsabile del procedimento
- per ogni SAL trasmettere al Responsabile del procedimento il libretto di misura, il registro di contabilità e il certificato di pagamento in modo che quest'ultimo o un suo assistente possa procedere all'inserimento della contabilità nel sistema di gestione di ASA;
- redigere a seguito della certificazione di ultimazione dei lavori la relazione sul conto finale dei lavori da trasmettere al Responsabile del procedimento insieme a tutta la documentazione di cui al comma 5 dell'Art.14 del DM 49/2018

Il Direttore lavori incaricato dovrà garantire il controllo sull'esecuzione dei lavori con almeno tre ispezioni settimanali che saranno opportunamente verbalizzate al Responsabile del Procedimento.

I verbali dovranno essere trasmessi al Responsabile del procedimento entro e non oltre i successivi 5gg.

Gli elaborati di progetto prodotti sono consegnati ad ASA Spa in lingua italiana e nelle seguenti modalità:

- 1 copia in formato pdf "aperto";
- 1 copia in formato pdf con firma digitale;
- 1 copia digitale dei file sorgenti in formato editabile (dwg, word, excel, shapefile..);
- 2 copie cartacee firmate e timbrate.

Gli elaborati di progetto suddetti restano di proprietà piena ed assoluta di ASA SpA, la quale, a suo insindacabile giudizio, può darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi ritenuti più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte ritenute necessarie, sempreché l'elaborato non venga in definitiva modificato nei criteri informativi essenziali.

L'Incaricato deve identificare una persona fisica (socio attivo, ovvero dipendente assunto con contratto a tempo indeterminato), con compiti di coordinamento tecnico del gruppo di lavoro ai fini dell'esecuzione dell'incarico professionale.

L'incaricato partecipa insieme ad ASA SpA a tutti gli incontri istituzionali con gli Enti che si rendessero necessari nell'iter autorizzativo del progetto e nel corso dei lavori.

L'Incaricato deve attenersi scrupolosamente alla Procedura di Qualità ASA SpA PG PRO 02 Progettazione reti e impianti, prendendo atto della pianificazione di progetto e partecipando ai momenti di riesame e verifica programmati.

Il soggetto incaricato parteciperà insieme ad ASA a tutti gli incontri istituzionali che si renderanno necessari nel corso dei lavori.

Dovrà inoltre attenersi scrupolosamente alla Procedura di Qualità aziendale PG PRO 02 Progettazione reti e impianti, e nel particolare dovrà:

- prendere atto della pianificazione di progetto redatta dal Committente e partecipare ai momenti di riesame e verifica programmati;
- redigere prima dell'inizio dei lavori con il Responsabile di Commessa, il Piano dei Controlli;
- documentare l'esito delle verifiche e dei controlli di cantiere, compilando il modulo d'ispezione di cantiere.

ART. 3 ONORARI E SPESE

L'onorario complessivo per l'attività in oggetto, al netto del ribasso percentuale offerto, compreso il contributo 4% Cassa ed al netto dell'I.V.A., è pari a € 10.646,64 (diecimilaseicentoquarantasei/64) compreso di ogni spesa.

L'importo suddetto è suddiviso nelle seguenti voci di costo:

	Compenso al netto di spese ed oneri ai sensi del DM 17/6/2016	Spese	Ribasso sul compenso (63.11%)	Onorario	Oneri previdenziali	Onorario+cassa
A)Progettazione definitiva	€ 5.186,74	€ 1.296,50	€ 3.273,35	€ 3.209,89	€ 128,40	€ 3.338,28
B)Progettazione esecutiva	€ 4.836,28	€ 1.209,00	€ 3.052,18	€ 2.993,10	€ 119,72	€ 3.112,83
C)Direzione Lavori	€ 6.518,47	€ 1.629,50	€ 4.113,81	€ 4.034,16	€ 161,37	€ 4.195,53
TOTALE						€ 10.646,64

L'importo contrattuale è fisso e non varia in funzione del costo delle opere derivanti dai Computi metrici di Progetto.

L'Incaricato rinuncia a qualsiasi compenso o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente Contratto, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile ad ASA SpA, nonché ad eventuali aggiornamenti tariffari approvati in corso di efficacia del presente Contratto Attuativo.

Tutte le revisioni progettuali che si dovessero rendere necessarie per la validazione del progetto da parte del responsabile del procedimento sono a carico del professionista incaricato e rientrano nell'onorario suddetto.

ART. 4 TERMINI DI ESECUZIONE

I termini di esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico sono di:

A)Progettazione definitiva + esecutiva: 20gg lavorativi dalla data di sottoscrizione del presente Contratto Attuativo;

C)Direzione lavori: durata dei lavori secondo cronoprogramma di progetto esecutivo;

I termini necessari a redigere le eventuali revisioni di progetto sono concordati con il Responsabile del procedimento e non potranno comunque superare la metà dei giorni previsti per la redazione del progetto stesso.

ART. 5 PAGAMENTI E CESSIONE DEI CREDITI

Gli Onorari di cui all'art. 3, saranno corrisposti con più acconti con le seguenti modalità:

A)Progettazione definitiva ed esecutiva importo € 6.451,11:

100% alla consegna dei relativi elaborati di progetto di cui all'Art. 2 e a seguito della validazione del progetto da parte del responsabile del procedimento.

B)Direzione lavori importo € 4.195,53

100% al termine dei lavori a seguito dell'emissione del certificato di Regolare Esecuzione Lavori

Il pagamento sarà effettuato entro 90 gg dalla data di ricevimento della relativa fattura che dovrà indicare il numero dell'ordine dell'Accordo Quadro (OA19001650), il numero dell'Ordine del Contratto Attuativo e la commessa di riferimento.

Eventuali ritardi nei pagamenti delle fatture non possono in nessun modo costituire motivo di rallentamento, sospensione, risoluzione o recesso nell'esecuzione della prestazione oggetto del presente Disciplinare.

L'Incaricato si assume integralmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Per quanto concerne l'istituto della Cessione del Credito, si applicano le disposizioni di cui all'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016.

ART. 6 DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO

I documenti facenti parte integrante e sostanziale del presente *Contratto Attuativo* sono i seguenti:

-Ordine OA19001650 del 28/10/2019

-Il progetto preliminare redatto da ASA e consegnato il 27/08/2020

ART. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

E' obbligo da parte del contraente essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile e Professionale afferente alle attività oggetto dell'incarico.

ART. 8 RESPONSABILITÀ

L'Incaricato nel sottoscrivere il Contratto Attuativo si impegna a svolgere diligentemente e personalmente l'incarico in oggetto. Qualora si avvalga di collaboratori e sostituti, l'Incaricato è unico responsabile per l'opera svolta, ed ha pertanto l'obbligo della diligenza qualificata che ne determina la responsabilità nella prestazione in oggetto, anche per colpa lieve.

Qualora nell'adempimento della prestazione vi sia negligenza o imperizia, anche dovuta a colpa lieve, l'Incaricato risponderà dei danni subiti da ASA SpA. Incombe sul Committente l'onere della prova del danno subito e del nesso causale tra condotta del soggetto incaricato e danno. Spetta all'Incaricato fornire la prova liberatoria circa il corretto adempimento della prestazione.

ART. 9 RITARDI E PENALI

Nel caso di ritardo rispetto ai termini di esecuzione di cui al presente Contratto Attuativo, imputabile al soggetto incaricato, saranno applicate le seguenti penali:

A) Progettazione definitiva+esecutiva: 0.5% dell'importo contrattuale relativo alla progettazione definitiva+esecutiva per ogni giorno di ritardo rispetto ai relativi tempi previsti all'Art.4. Ove l'ammontare delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale relativo alla progettazione definitiva, il Responsabile del Procedimento, dopo aver chiesto e valutato negativamente le motivazioni del ritardo fornite formalmente dal soggetto incaricato, dispone per la risoluzione del contratto.

B) Direzione lavori:

In caso di mancata ed ingiustificata esecuzione delle prestazioni previste all'Art. 2, o di ritardo nella trasmissione al Responsabile del Procedimento dei verbali di cui all'Art.2 superiore a 5gg dalla data di redazione, sarà applicata una penale pari all'0.5% per cento dell'importo contrattuale relativo alla Direzione dei Lavori. La penale verrà applicata singolarmente per ogni mancata prestazione non preventivamente giustificata al Responsabile del Procedimento e per ciascun verbale trasmesso in ritardo.

La penale sarà applicata insindacabilmente dopo aver chiesto e valutato negativamente le motivazioni delle mancate prestazioni previste all'Art. 2 o del ritardo fornite formalmente dal soggetto incaricato.

Ove l'ammontare delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale relativo alla Direzione dei Lavori il Responsabile del Procedimento può disporre la risoluzione del contratto.

Tanto le penali quanto il rimborso delle maggiori spese sostenute da ASA spa per far fronte all'inadempienza sono a carico del soggetto incaricato.

ART. 10 CLAUSOLA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente *Contratto Attuativo*, si applicano le disposizioni di legge, nonché le disposizioni di cui all'Accordo Quadro n. OA19001650 del 28/10/2019



Livorno, li
28/08/2020

Per A.S.A. S.p.A.
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Pacini Fabrizio
(firmato digitalmente)

IL SOGGETTO INCARICATO
Ing. Emanuele Ghelardi
(firmato digitalmente)