



**A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A.**  
Capitale Sociale € 28.613406,93 interamente versato  
CF e PI / Registro Imprese della Maremma e del Tirreno n. 01177760491  
REA n. 103940  
Sede Legale: 57122 Livorno - Via del Gazometro 9  
Fax 0586 246515

**ORDINE D'ACQUISTO N°** OA19001964  
**DEL** 24/12/19

**Spettabile**

CIR FOOD S.C.  
VIA NOBEL N.19  
42124 REGGIO EMILIA RE  
ITALIA  
Cod. Fisc. 00464110352

**CIG:** 797573698D **CUP:**

<b>Tipo di pagamento</b> BONIFICO BANCARIO ITALIA	<b>Condizioni di pagamento</b> 30 GG. DATA FATTURA
<b>Mezzo</b>	<b>Porto</b>
<b>Fornitore</b> FI00000923	<b>Luogo di destinazione</b> ASA S.P.A. ASA S.P.A. VIA DEL GAZOMETRO 9 57122 ITALIA  LIVORNO
<b>Divisa</b> EUR	
<b>Pagina</b> 1/1	

Descrizione	CDC	Commessa	U.M.	Quantità	Data Cons.	Netto Unitario Sconti/Maggiorazioni	Totale
SERVIZI MAGGIOR ONERE CON RIFERIMENTO ALL'ORDINE CONTRATTO N. OA19001153. - - ZONA LIVORNO+ PASTI VEICOLATI - Maggior onere per Servizi sostitutivo mensa destinato ai dipendenti delle aziende appartenenti al gruppo ASA, mediante l'erogazione di pasti con l'utilizzo dei buoni pasto. Importo unitario : euro 6,50/pasto(netto IVA 4%). Pagamento : 30gg data fattura. Pranzi erogati presso SELF SERVICE RITA e FIORE DEL MARE.	SO1002	S109			30/04/20	65000,000	65000,000
ZONA VOLTERRA SELF SERVICE "ORE 12" - Maggior onere per servizio sostitutivo mensa destinato ai dipendenti delle aziende appartenenti al gruppo ASA, mediante l'erogazione di pasti con l'utilizzo dei buoni pasto. Importo unitario : euro 8,00/pasto(netto IVA 4%).	SO1002	S109			30/04/20	15000,000	15000,000
							80.000,000

<p><b>Note</b> Inviare fattura all'indirizzo PEC <a href="mailto:asaspa.ricevimentofatture@legalmail.it">asaspa.ricevimentofatture@legalmail.it</a>, comprensiva di coordinate bancarie. Codice Destinatario: A4707H7. La fattura, oltre all'indicazione dell'oggetto, deve obbligatoriamente riportare il numero dell'ordine (OA+8cifre) nonché i seguenti dati: - per i beni: Numero e data del DDT, luogo della relativa consegna del bene nonché il nominativo del referente ASA che ha preso in consegna il bene; - per i servizi e prestazioni d'opera: luogo e data del servizio/prestazione nonché il nominativo del referente ASA; (in caso di prestazione a SAL); numero del certificato di pagamento; detto certificato dovrà essere allegato in originale alla fattura. <b>Si specifica che ciascuna fattura dovrà fare riferimento a non più di un CIG/CUP.</b></p>	
<p><b>IL PRESENTE ORDINE-CONTRATTO E' DA INTENDERSI VALIDO ED EFFICACE SOLTANTO IN PRESENZA DEL GLIFO DI FIRMA NELL'APPOSITO RIQUADRO</b></p>	<p>Il Consigliere Delegato o Procuratore</p>