

## Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Alessandro Postorino**

Nato a Livorno il 5 agosto 1963

POSIZIONE RICOPERTA **Dirigente Affari Istituzionali e Legale**

### TITOLI DI STUDIO

Diploma di maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1981/1982 presso il Liceo Ginnasio Statale "Niccolini" e "Guerrazzi" di Livorno

Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 2 luglio 1987 presso l'Università degli Studi di Pisa discutendo la tesi in Diritto Tributario "La sospensione cautelare nel processo tributario"

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1989 al 1992: Ufficiale di complemento Corpo delle Capitanerie di Porto - Marina Militare. In congedo con il grado di Tenente di Vascello (CP)

Anno Scolastico 1992/1993: insegnamento di Discipline giuridiche ed economiche in qualità di professore supplente temporaneo presso Istituti di scuola secondaria superiore

Dal 1° settembre 1993: assunto presso ASEM Livorno a seguito Concorso Pubblico per titoli ed esami per posto di "Addetto servizio amministrativo"

Ruoli ricoperti:

- Responsabile Segreteria
- Responsabile Appalti
- Responsabile Ufficio Legale e Societario
- Responsabile Ufficio Personale
- Segretario del consiglio di amministrazione e del consiglio di gestione di ASA spa

Dirigente dal 1° giugno 2006

Settori di competenza:

Legale - Risk Management  
Espropri pubblica utilità  
Societario  
Segreterie CdG - CdS  
Approvvigionamenti - Gare e Contratti - Magazzino  
Servizi Generali  
Amministrazione del Personale  
Gestione del Personale e Organizzazione  
Sistemi Informatici  
SIT/Modellistica

## CORSI DI FORMAZIONE

1998	Controllo di gestione: modulo per direzione amministrativa
1999	Il Consiglio di amministrazione della società a partecipazione pubblica
2002	LIBERALIZZAZIONE DEL MERCATO GAS
2004	Gestione delle risorse umane - Corso 7 (RT20030079)
2004	RA01 - SA 8000 - Il sistema etico di impresa
2005	Governance, gruppi e patti parasociali
2005	Corso FAD Il bilancio per non addetti
2005	Appalti di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e settori speciali
2006	Il sistema gas in Italia e le prospettive delle aziende locali
2006	La scelta del contraente con procedure diverse dall'evidenza pubblica
2006	Dalla legge Merloni al Nuovo Codice dei contratti pubblici
2006	Analisi degli indici di bilancio
2006	3 <sup>a</sup> Giornata di Formazione per Dirigenti Come leggere e interpretare gli indici di bilancio
2007	Novità normative e giurisprudenziali in tema di appalti; i regolamenti aziendali.
2007	La responsabilità per danno erariale
2007	FORMAZIONE/INFORMAZIONE con approfondimento sulle tematiche riguardanti: Legge 123/07, D. Lgs. 494/96 e D.Lgs. 626/94.
2008	Modello di organizzazione e gestione D.Lgs. 231/2001 adottato da ASA SpA.
2008	Corso di FORMAZIONE/INFORMAZIONE su: Il sistema dualistico in ASA SpA
2008	Analisi di bilancio
2008	Gli affidamenti sotto soglia di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali.
2009	Il management delle public utilities nei processi di trasformazione dei SPL - Gestione degli investimenti
2009	La gestione del credito
2009	La cultura organizzativa in azienda.
2009	Informazione/ formazione sui principi che fondano la normativa sull'unbundling
2010	Gestione in sicurezza dei cantieri: Titolo IV capo I D.Lgs. 81/08 con le modifiche apportate dal D.lgs. 106/09
2011	corso Team Building: guidare la propria squadra
2012	Formazione sulla nuova piattaforma sw per la gestione dei flussi documentali
2013	Formazione di base per i dirigenti: in 4 moduli da 4 ore: la sicurezza nei luoghi di lavoro.
2013	Il Responsabile (Unico) del procedimento per le stazioni appaltanti che non sono Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici.
2014	Trasparenza nelle società partecipate: obblighi di pubblicazione, soggetti responsabili e relative sanzioni.
2014	Corso ai Dirigenti e Responsabili Comportamento del Leader e motivazione del team , codice progetto Fondirigenti FDIR 7107, sede LI, n. 5 edizioni da gennaio a maggio 2014 (40 ore).
2014	Nuove regole di trasparenza amministrativa: equiparazione tra Società partecipate e Pubbliche Amm.ni ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 bis della L. 190/2014.
2015	Change Management: competenze per affrontare le criticità del cambiamento.
2015	Le deleghe della legge Madia in materia di partecipazioni pubbliche e servizi pubblici locali.

## Curriculum Vitae

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue (inglese)

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C2	C2	C2	C2	C1
First Certificate				

**Competenze professionali** approfondite conoscenze in materia di diritto societario, diritto del lavoro, appalti e relativi processi. Competenze comunicative, organizzative e gestionali acquisite nell'ambito dell'esperienza lavorativa e del percorso formativo

**Competenze informatiche** buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

**Seminari** Docente seminario organizzato in data 18/12/2015 dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Livorno in materia di appalti pubblici

**Appartenenza a gruppi / associazioni**

- Membro del Lions Club Livorno Porto Mediceo
- Presidente del Club nell'annata 2012/2013
- Segretario del Club nelle annate 2002/2003 e 2014/2015

*Dicembre 2015*

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **VINCENZO BONVICINI**  
Indirizzo(i) **Via del Canaletto 154/1**  
Telefono(i) **0187-523615** **Cellulare: 335-5695073**  
Fax  
E-mail **v.bonvicini@asa.livorno.it**  
Cittadinanza **Italiana**  
Data di nascita **06/12/1953)**  
Sesso **Maschile**

Occupazione /Settore  
professionale **Ingegnere Chimico**

## Esperienza professionale

Ho acquisito oltre trenta anni di esperienza professionale svolgendo svariati e diversi compiti di Progettazione, Direzione dei Lavori, Supervisione delle Costruzioni, Gestione Impianti Industriali, Collaudi, Consulenza ed Assistenza Tecnica.

Inoltre mi sono occupato del coordinamento, supervisione, indirizzo generale e particolare delle risorse umane, economiche, finanziarie affidate direttamente ed indirettamente.

In dettaglio l'esperienza acquisita a titolo esemplificativo e non limitativo è relativa alla seguente metodologia di lavoro, sviluppata in un'ottica formativa strettamente manageriale per assicurare lo sviluppo dei processi in tempi rapidi e con elevati standard qualitativi, con i seguenti step:

- ✓ Gestione degli Obiettivi e dell'ambito del Progetto, impostazione obiettivi, processi per il completamento con successo del lavoro,
- ✓ Gestione delle risorse umane di Progetto, assegnazione ruoli, responsabilità, inserimento ottimale degli individui al fine di organizzare e gestire i gruppi,
- ✓ Gestione della qualità totale del Progetto,
- ✓ Gestione dei tempi del Progetto per assicurare il completamento nei tempi programmati,
- ✓ Gestione dei costi del Progetto, ivi compresi la pianificazione, la stima, l'allocazione e il controllo dei costi nel rispetto del budget assegnato,

- ✓ Gestione dei rischi del Progetto, con identificazione, analisi e risposte ai rischi nel corso dei lavori,
- ✓ Gestione della comunicazione del Progetto,
- ✓ Gestione degli approvvigionamenti di Progetto.

Le metodologie di lavoro sono state affinate con la partecipazione a numerosi corsi professionali in materia manageriale, alcuni dei quali svolti tramite la Scuola di Formazione Aziendale dell'Università degli Studi Bocconi di Milano.

La mia attività professionale è stata svolta ad oggi, in molti settori, dell'Ingegneria per la realizzazione delle infrastrutture impiantistiche ed industriali ad alto contenuto tecnologico, con particolare riferimento agli aspetti della Finanza, Amministrazione, Controllo, Gestione aziendale societaria, Project Management.

Sono stato Amministratore di Branch Estere (Managing Director) per la realizzazione di rilevanti infrastrutture in Paese dell'Area Balcanica e in Paese del Nord Africa.

Nell'ambito dell'attività professionale svolta ho diretto, con funzioni di Project Manager, numerosi Progetti di rilevante valore tecnico ed economico sia in Italia sia all'Estero ed in diversi settori dell'Ingegneria.

Nell'ambito dell'attività professionale segnalo l'esperienza oramai decennale, acquisita nella Preparazione delle Gare per gli Appalti, a livello internazionale, sia in campo europeo con finanziamenti europei e non, sia nei Paesi Nord Africani (Tunisia, Algeria, ecc.), con significativa conoscenza dei meccanismi societari, legali, tributari, amministrativi, volti ad affrontare poi le successive fasi di costituzione di Filiale nel Paese per la gestione operativa delle Commesse acquisite a valle delle Gare.

Date

Lavoro o posizione ricoperti

### Breve Sintesi Esperienze Professionali:

- ✓ **Tecnologo di Processo** presso Raffineria Italiana dal 1980;
- ✓ **Responsabile Servizio Ingegneria** presso primaria Società Impiantistica Italiana dal 1981 al 1993 per la realizzazione di Impianti Tecnologici Ambientali per Centrali Elettronucleari, Centrali Termiche, Navi Trasporto Gas Liquefatto; Impianti Industriali Frigoriferi;
- ✓ **Esperienza di progettazione e realizzazione per Impianti Trattamento per Centrali Nucleari in Italia, con licenze americane, francesi e tedesche** negli anni dal 1982 al 1988;
- ✓ **Responsabile Progettazione, Direzione Lavori e Responsabile Gestionale** presso primaria Società Ambientale Italiana dal 1994 al 2006;
- ✓ **Direttore Tecnico Gestionale per Società Pubblica** dal 2006 al 2008;

- ✓ **Assistente del Direttore Generale e in Staff all'Amministratore Delegato** presso Società Multiutility Italiana dal 2008 ad oggi;
- ✓ **Esperienza a Lavorare in Ambito complesso di Controllo e Gestione Qualità;**
- ✓ **Project Leader Expert** per Progetti Infrastrutture all'Estero, finanziati dalla BERS, BEI, e dal Ministero Affari Esteri (MAE) Italiano **per i seguenti paesi: Ucraina, Moldavia, Romania, Serbia, Kosovo, Albania e altri nell'Area Balcanica, esperienza acquisita dal 1997 al 2006;**
- ✓ **Amministratore Unico di Branch** per primaria Società Italiana in paese dell'Area Balcanica dal 2002 al 2006; per la gestione operativa delle Commesse di Costruzione Infrastrutture ed Impianti e Gestioni nel Paese;
- ✓ **Amministratore Unico di Branch** per primaria Società Italiana in paese del Nord Africa dal 2003 ad oggi; per la gestione operativa delle Commesse di Costruzione Infrastrutture ed Impianti e Gestioni nel Paese;
- ✓ **Project leader per Progetti Esteri acquisiti mediante Gare di Appalto internazionali e finanziati in Tunisia, Algeria,** esperienza acquisita dal 2001 ad oggi;
- ✓ **Professore a. c.** presso l'Università degli Studi, Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali (MFN) dal 2001 al 2008;
- ✓ **Altre Sedi Lavorative dove ho prestato servizio: Kuwait, Iraq, etc.**
- ✓ **Conoscenza Lingua Inglese;**
- ✓ **Partecipazione a svariati Corsi di Aggiornamento Tecnico e Professionale in Istituti Italiani e presso l'Università Bocconi di Milano ( Scuola di Master Aziendale );**
- ✓ **Pubblicazione di oltre 60 articoli e testi nell'ambito della propria competenza specifica professionale.**

## Istruzione e formazione

Date 1979

Titolo della qualifica rilasciata

**LAUREA IN INGEGNERIA CHIMICA – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE - FRANCESE**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	BUONO		BUONO		BUONO		BUONO
	SUFFICIENTE		SUFFICIENTE				

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

**PROGETTAZIONE-ORGANIZZAZIONE – LOGISTICA - COORDINAMENTO**

Capacità e competenze organizzative

**CORSI DI PROJECT MANAGEMENT E LOGISTICA – UNIVERSITA' BOCCONI - MILANO**

Capacità e competenze tecniche

**INGEGNERIA DI PROCESSO – ESPERIENZA PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE IMPIANTI TRATTAMENTO NUCLEARI – IMPIANTI INDUSTRIALI COMPLESSI – IMPIANTI TRATTAMENTO – ESPERIENZA DI INSEGNAMENTO UNIVERSITARIO MFN – ESPERIENZA DI COOPERAZIONE E SVILUPPO IN DIVERSI PAESI ESTERI.**

Capacità e competenze informatiche

**BUONA SU TUTTI I PACCHETTI MICROSOFT OFFICE**

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

**CONOSCENZA**

Patente

**DI GUIDA NAZIONALE**

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

**LISTA PUBBLICAZIONI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (Facoltativo, v. istruzioni)

**Firma**

# CURRICULUM VITAE

## DATI PERSONALI

---

Nome: Giovanni PANIZZI  
Data e luogo di nascita: 12 novembre 1960, Campiglia M.ma (LI)  
Titolo di studio: Perito chimico industriale

## FORMAZIONE

---

(con SDA BOCCONI)

Analisi di Bilancio; Gestione del credito; Valutazione e gestione degli investimenti; Organizzazione aziendale; Project management.

(con TiForma e altri)

Contabilità regolatoria nell'ambito del Servizio Idrico integrato.

Sistemi di qualità.

Marketing strategico ed operativo.

Team-building; Gestione e motivazione del Team; Modelli di leadership; Problem solving; Change management.

## PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- **da dicembre 1981 a luglio 1984**

presso Comune di San Vincenzo (LI) con incarico nell'ambito del progetto di informatizzazione degli uffici di Anagrafe e Stato Civile

- **da agosto 1984 a novembre 1995**

presso Consorzio Intercomunale Risorse Idriche con l'incarico di responsabile Area Amministrativa-Finanziaria svolgendo le seguenti attività:

- Istituzione e impianto delle funzioni amministrative-contabili e di gestione finanziaria sino alla redazione dei bilanci preventivi e consuntivi dell'Ente
- Gestione finanziaria e contabile
- Gestione economato e tesoreria
- Acquisizione e gestione di finanziamenti statali/regionali per la realizzazione di studi e progetti nell'ambito delle risorse idriche (per circa 7MLD di lire)
- Coordinamento di gruppi di lavoro per la candidatura di progetti a finanziamenti pubblici
- Redazione di bandi per l'espletamento di gare di appalto secondo la normativa nazionale/europea



- **da dicembre 1995 a dicembre 2001**

presso CIGRI-Azienda speciale (dal dicembre 2000 CIGRI SpA) con l'incarico di responsabile (da agosto 2001 con la qualifica di dirigente) Area Amministrativa-Finanziaria e Commerciale svolgendo le seguenti attività:

- Budget
- Redazione tecnica del bilancio
- Contabilità analitica
- Pianificazione e gestione finanziaria
- Rapporti con gli istituti di credito
- Analisi economiche e determinazione delle tariffe per la fornitura di acqua per usi industriali a rilevanti gruppi (Lucchini SpA, Magona SpA, SOL)
- Negoziazione dei contratti per grandi forniture idriche per usi industriali
- Valutazione di fattibilità economico-finanziaria di opere destinate alle forniture idriche per usi industriali e irrigui
- Acquisizione e gestione di consistenti linee di finanziamento europee/statali/regionali per la realizzazione di opere pubbliche nell'ambito delle risorse idriche potabili e industriali (per circa 34MLD di lire)
- Partecipazione con elevato grado di responsabilità alle trattative per l'acquisizione del servizio idrico in tutti i comuni della Val di Cornia (Italgas e Amministrazioni comunali)
- Attivazione del servizio idrico (integrato) unificato nei comuni della Val di Cornia
- Istituzione, impianto e direzione del servizio commerciale per l'intero ciclo operativo
- Elaborazione di procedure operative
- Predisposizione della Tariffa unica di ambito con CIPE ante Metodo Normalizzato
- Definizione dei Sistemi tariffari e articolazione
- Organizzazione aziendale e del personale: processi e modelli organizzativi
- Rapporti con Regione Toscana, Province e Comuni
- Rapporti con la stampa, comunicazione istituzionale e marketing

- **da gennaio 2002 a febbraio 2003**

presso CIGRI SpA (in regime di affitto di ramo aziendale da parte di ASA SpA) in qualità di dirigente con l'incarico di coordinamento dell'area Val di Cornia svolgendo le seguenti attività:

- Coordinamento della struttura amministrativa e tecnica dell'area
- Rapporti con l'alta direzione ASA per il processo di fusione di CIGRI SpA in ASA SpA
- Avvio del processo di unificazione di procedure operative tra le due società
- Gestione contabile, finanziaria ed amministrativa di CIGRI SpA e segretario del CdA
- Organizzazione della struttura e rapporti con il personale

- **da marzo 2003 a giugno 2005**

presso ASA SpA in qualità di dirigente Divisione Servizi Commerciali svolgendo le seguenti attività:

- Analisi dei processi e delle procedure
- Riorganizzazione del servizio e dei processi operativi finalizzati all'incremento di efficienza e della qualità percepita
- Direzione delle attività del servizio

- **da luglio 2005 - attuale**

presso ASA SpA in qualità di Dirigente dell'area Regolazione e Finanziamenti (da agosto 2006 a giugno 2009 anche Area Marketing; da luglio 2009 a dicembre 2013 anche coordinamento area territoriale) svolgendo le seguenti attività:

- Rapporti con le autorità regolatrici (AATO, AIT, AEEGSI)
- Revisioni periodiche per la determinazione dei conguagli economici in contraddittorio con l'Autorità (sino al subentro del MTT/AEEGSI)
- Revisioni tariffarie
- Analisi della normativa e dei provvedimenti emessi dalle Autorità in materia di servizio idrico integrato e coordinamento dei processi di implementazione interna
- Raccolta analisi ed elaborazione dei dati di processo e di qualità relativi al servizio idrico integrato
- Monitoraggio e verifica del rispetto normativo nell'ambito applicativo dei processi interni e del rischio sanzionatorio
- Presidio normativo
- Revisione amministrativa dei piani di investimento
- Elaborazione e trasmissione dei flussi informativi verso le Autorità e altri soggetti istituzionali (Istat, Regione, Comuni etc.)
- Rendicontazione dei costi di investimento per la gestione dei finanziamenti pubblici destinati alla realizzazione di opere previste nei piani d'investimento
- Rimodulazioni e aggiornamenti delle linee finanziarie destinate al finanziamento del piano degli investimenti del servizio idrico integrato
- Rapporti con le amministrazioni comunali nell'attività di coordinamento dell'area territoriale

## PRINCIPALI INCARICHI RICOPERTI

---

- **dal 1984 al 1995** Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria con inquadramento direttivo nel contratto degli enti locali presso il Consorzio intercomunale risorse idriche Val di Cornia
- **da fine 1995 a luglio 2001** Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria e Commerciale con inquadramento a Quadro Superiore del contratto Federgasacqua presso CIGRI-Azienda speciale (dal dicembre 2000 CIGRI-Società per azioni)
- **da agosto 2001 a dicembre 2001** Dirigente Area Amministrativa-Finanziaria e Commerciale presso CIGRI SpA
- **da gennaio 2002 a gennaio 2003** Dirigente struttura territoriale presso ASA SpA
- **da febbraio 2003 a giugno 2005** Dirigente Servizi Commerciali presso ASA SpA
- **da agosto 2006 a giugno 2009** Dirigente Area Marketing presso ASA SpA
- **da luglio 2009 a dicembre 2013** Coordinatore zona Val di Cornia-Elba presso ASA SpA
  
- **da luglio 2005 ad attuale** Dirigente Regolazione e Finanziamenti presso ASA SpA
- **da maggio 2015 ad attuale** Presidente del CdA della Società Carlo Alberto Giunti S.r.l.
- **da dicembre 2015 ad attuale** Responsabile della conformità per gli obblighi di separazione funzionale presso ASA SpA