

DISCIPLINARE DI GARA REALIZZAZIONE DEL NUOVO IMPIANTO DI DEPURAZIONE A SERVIZIO DI POMARANACE CAPOLUOGO (PI). Cig 6643324464

**1. Documentazione**

- **BANDO DI GARA**
- Presente **DISCIPLINARE DI GARA**
- **MODELLO 1/A** – Istanza di ammissione, **MODELLO 1/B** – Dichiarazione a corredo dell'offerta, **Modello 2** (Dichiarazione condanne);
- il **MODULO OFFERTA ECONOMICA**
- il Progetto esecutivo, il **Capitolato Speciale**, il **Capitolato Generale Lavori ASA SPA**, sono **scaricabili** dall'indirizzo <http://www.asaspa.it> sezione Appalti

**2. Modalità di presentazione**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta deve pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **IV.3.4 e I.1 bando di gara**.

Il plico deve pervenire chiuso e opportunamente sigillato e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso – la dicitura **GARA DEPURATORE POMARANACE**.

Il plico deve contenere al suo interno **due buste**, chiuse e controfirmate/timbrate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”**, **“B – Offerta economica”**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio ed onere del mittente. Il recapito oltre il termine perentorio comporterà l'esclusione dalla gara, così come altra eventuale lesione sostanziale alle modalità di presentazione previste.

**2.bis Obbligo di sopralluogo.**

Le concorrenti dovranno fare sopralluogo con tecnico ASA prima dell'emissione dell'offerta. I sopralluoghi sono effettuabili il martedì e giovedì, la mattina, da martedì 12 a giovedì 21/04/2016 compresi, previo appuntamento; contattare per gli appuntamenti Antiniska MARCHINI tel 0586/242387, mail a [marchini@asa.livorno.it](mailto:marchini@asa.livorno.it). Di tale sopralluogo sarà rilasciato verbale a firma congiunta, in duplice esemplare (uno per l'Impresa, uno per ASA). Le offerenti che non risultino aver effettuato sopralluogo congiunto con tecnico ASA saranno escluse dalla gara.

**3. Requisiti generali e speciali offerenti – punto III.2 bando di gara**

- a) Iscrizione al registro CCIAA o, se fornitore comunitario non residente, nel registro professionale dello Stato di appartenenza, o dichiarazione attestante l'esercizio dell'attività;
- b) Insussistenza cause di esclusione previste da art. 38 D. lgs n° 163/06 (codice contratti pubblici)
- c) Non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge n° 383/01 ovvero essersene avvalsi ed aver concluso il periodo di emersione.
- d) Capacità tecnica (*dichiarazioni contenute nel Modello 1B*):

d.1) i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere attestazione rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al DPR n° 207/10 e smi regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e pertanto (REQUISITI MINIMI) **OS22 class. IV**. Ove in possesso di attestazione SOA anche in OG10 è sufficiente, per OS22, la classe IIIbis.

Il concorrente qualificato nella categoria prevalente (OS22) ma privo di attestazione SOA nelle categorie scorporabili (OG10, OG3) dovrà subappaltare i lavori delle categorie scorporabili a soggetto/i adeguatamente qualificato/i (subappalto necessario) – e pertanto presentare specifica dichiarazione al subappalto in fase di gara-, oppure presentarsi in ATI verticale con soggetto/i adeguatamente qualificato/i, oppure avvalersi di soggetto/i adeguatamente qualificato/i nelle categorie scorporabili

**A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A**

Capitale sociale interamente versato € 28.613.406,93

C.F. e P.I. Registro Imprese di Livorno n. 01177760491 - R.E.A. n. 103940

Sede Legale: Via del Gazometro, 9 - 57122 Livorno



Tel. +39 0586 242111 - Fax +39 0586 242632 - Commerciale: da rete fissa 800 010 303 - da rete mobile 199 309 641  
Pronto Intervento da rete fissa e mobile: servizio idrico e fognatura 800 139 139 - servizio gas 800 417 417

[www.asaspa.it](http://www.asaspa.it) - PEC: [asaspa.protocollo@legalmail.it](mailto:asaspa.protocollo@legalmail.it) - Sportello on-line per le operazioni commerciali: [www.asaspa.it/asasi](http://www.asaspa.it/asasi)



d.2) realizzazione, nell'ultimo quinquennio, di impianti di depurazione reflui civili a fanghi attivi (nuovi impianti; potenziamento/ampliamento di impianti preesistenti) per un importo complessivamente non inferiore a: € 1.500.000 – 1 impianto- , oppure € 2.500.000 – 2 impianti- oppure € 3.000.000 – 3 impianti-

#### 4. Documentazione ed offerte

##### I. Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione, resa mediante il **MODELLO 1/A** "Istanza di ammissione", sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (oppure autenticata nei modi di legge).

Per i soggetti raggruppati ed assimilati dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 la modulistica 1A deve essere presentata:

- in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui al c.1 lett. d) ed e) non ancora costituiti: dalle imprese singole che formano il raggruppamento o il consorzio
- in caso di RTI e consorzi costituiti: dalla mandataria/ dal consorzio

2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 resa mediante il Modello 1/B "Dichiarazione a corredo dell'offerta" ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Il Modello 1B contiene l' autocertificazione del possesso del requisito speciale punto 3.d.2.

Per i soggetti raggruppati/consorziati di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, la modulistica 1B deve essere presentata:

- in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui al c.1 lett. d) ed e), sia costituiti che non ancora costituiti: dalle imprese singole che formano il raggruppamento o il consorzio
- in caso di consorzi tenuti ad indicare consorziato/i esecutore/i: dal consorzio e dal consorziato/i esecutore/i

3. *(ove necessario)* Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 resa mediante il Modello 2 "Dichiarazione condanne" ove ciascuno per sé ovvero il legale rappresentante per tutti gli interessati elenca le condanne penali, comprese quelle che beneficiano della non menzione, ai sensi dell'art. 38 comma 2 D lgs n°163/06 e smi

4. **Attestazione** (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata dal documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi , più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi) rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da progettare e assumere.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi UE dovrà essere presentata la documentazione equivalente, secondo la legislazione del paese di stabilimento

5. *(caso di associazione temporanea già costituita)* **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

6. **cauzione provvisoria**: fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa in originale, pari ad Euro 40.244, relativa alla cauzione provvisoria, conforme art. 75 D lgs n°163/06 e smi. Il documento deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 cc
- l'operatività della garanzia entro 15 giorno a semplice richiesta scritta della SA
- validità di almeno 180 giorni data presentazione offerta

7. **dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino a fine contratto;

Con relazione ai requisiti soggettivi del fidejussore punti 6 e 7 si evidenzia che saranno accettate solo fidejussioni bancarie, oppure polizze fidejussorie assicurative purché l'assicurazione goda di rating Standard & Poors' oppure Fitch non inferiore a BBB, oppure Moody's non inferiore a Baa; non saranno accettate polizze di intermediari finanziari.

8. **ricevuta** del versamento di € 140 a favore dell' Autorità Nazionale Anti Corruzione relativamente alla partecipazione alla presente gara. Per le modalità del versamento si rimanda alle Istruzioni pubblicate sul sito Internet dell'AVCP. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta ovvero lo scontrino fiscale di cui alle Istruzioni suddette.



Le documentazioni di cui ai punti 6,7,8 devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Le documentazioni di cui ai punti 1-8 devono contenere quanto previsto nei predetti punti. – e quindi, con riferimento alle dichiarazioni di cui ai punti 1-3, quanto indicato nei Modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e scaricabili dal sito Internet [www.asaspa.it](http://www.asaspa.it).

Il verbale del sopralluogo congiunto sarà acquisito agli atti della Commissione di gara nella copia ASA SPA.

La domanda e le dichiarazioni possono essere sottoscritte e rese da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso la relativa procura, anche in copia semplice, va trasmessa nella busta A.

### **Avvalimento**

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale che precedono, si avvalga (ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.163/2006) di altro soggetto, nella busta "A – Documentazione" dovrà essere altresì incluso quanto segue:

- una dichiarazione sottoscritta dal concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 (a tal fine possono essere utilizzati il Modello 1B ed il Modello 2)
- documentazione dell'ausiliaria comprovante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara
- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante quanto segue:
  - a. che esso si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso la Stazione Appaltante, a porre a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,
  - b. che esso non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o in raggruppamento, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34 comma 2 con una delle altre Imprese che partecipano alla gara - oppure indicare la denominazione dell'altra concorrente con la quale la dichiarante si trova in condizione di controllo ex art. 2359 cc e dichiarare che, nonostante ciò, le relative offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  - c. *(eventuale solo in caso di avvalimento nei confronti di Imprese appartenenti al medesimo gruppo)* il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo del quale l'Impresa ausiliaria ed il concorrente fanno parte;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a porre a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (salvo quanto disposto dall'art. 49 comma 2 lett. g D Lgs n°163/06). Il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento .

### **ATI (e soggetti assimilati).**

In caso di associazione i requisiti generali dovranno essere posseduti da tutti gli associati, i requisiti speciali dall'associazione nel suo complesso e singolarmente in ragione della tipologia di associazione e conformemente alla legge (art. 12 comma 9 legge 80/2014 – Ati orizzontale-, art. 92 c.3 DPR 207/10 e smi – Ati verticale). Sono consentite anche associazioni miste.

Si chiarisce che in caso di associazione il requisito dei lavori similari deve essere in possesso dell'associazione nel suo complesso come segue:

- in caso di associazione verticale deve essere in possesso della mandataria;
- in caso di associazione orizzontale sulla prevalente: nel caso di 1 impianto da 1,5 milioni di euro, deve essere in possesso della mandataria, negli altri casi il



requisito deve essere posseduto dall'associazione nel suo complesso e almeno per 1 impianto dalla mandataria.

La fideiussione deve essere intestata alle Imprese partecipanti all'ATI, se costituenda, ovvero all'ATI se costituita, ed il beneficio della riduzione della cauzione è esercitabile solo laddove tutti i membri dell'associazione siano in possesso di valida Certificazione di Qualità e lo dimostrino nei modi di legge.

In generale, la mancata trasmissione dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, fatta salva l'applicazione dell'art. 46 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i., nel rispetto del comma 1 bis del medesimo articolo.

## II. Nella busta "B – Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti :

1) L'**offerta economica** che deve essere formulata mediante la compilazione dell'elaborato di gara denominato "**MODULO OFFERTA**", disponibile sul sito internet di ASA spa (vedi punto 1 del presente disciplinare di gara) nonché timbrata e sottoscritta/e dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va presentata la relativa procura).

Il ribasso offerto non dovrà riportare più di 2 cifre decimali, in caso contrario si procederà ad arrotondamento alla 2ª cifra decimale, aumentata di una unità ove la terza cifra sia pari o superiore a 5, prima della formazione della graduatoria;

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti il MODULO OFFERTA deve essere timbrato e sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La valutazione, in caso di difformità nelle espressioni, avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere

L'offerta dovrà inoltre evidenziare **gli oneri di sicurezza aziendali** previsti dal concorrente per l'esecuzione dell'appalto; tali oneri, diversi dai costi interferenziali della sicurezza individuati da ASA – costi sicurezza contrattuali-, si intendono compresi nel prezzo offerto e non costituiscono ulteriore voce di spesa rispetto al ribasso indicato in Modulo offerta.

## **5. Criterio di aggiudicazione**

Prezzo più basso determinato come massimo ribasso unico percentuale sull'Importo lavori posto a base di gara, esclusi dal ribasso i costi contrattuali della sicurezza per € 93.259,00, con esclusione delle eventuali offerte anomale.

## **6. Procedura di aggiudicazione**

La commissione di gara, nel luogo, data e ora, fissati al punto **IV.3.7** del bando per la seduta di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla gara, fatta salva l'applicazione dell'art. 46 D Lgs n°163/06 e smi;
- b) verificare sulla base delle dichiarazioni e dei documenti presentati che non siano state presentate offerte sia dal consorzio che dal consorziato esecutore, ed in caso positivo ad escludere entrambi ed a procedere ai sensi di legge;
- c) verificare sulla base delle dichiarazioni e documenti presentati che non vi siano soggetti che offrono singolarmente ed in associazione/consorzio assimilato alle rti, o in più associazioni temporanee/consorzi assimilati, ed in caso positivo ad escludere tutti i soggetti coinvolti
- d) verificare che non siano state presentate offerte in contrasto con i divieti dell'art. 49 D Lgs n°163/06 e smi, ed in caso positivo ad escludere dalla gara i concorrenti interessati

Vige altresì la causa di esclusione prevista all'art.38 comma m-quater D Lgs n°163/06 e ssmii.

Si procede ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso ANAC.



E' facoltà della Commissione ammettere il concorrente con riserva, nonché procedere a verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 71 DPR n°445/00.

La Commissione giudicatrice poi procede all'apertura delle buste "**B Offerta economica**" presentate dagli offerenti non esclusi dalla gara, legge le offerte e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Sul miglior offerente verrà calcolata la congruità degli oneri aziendali di sicurezza offerti (ISO = Importo Sicurezza offerto) secondo la seguente formula:

$$OAP = (OTSA) \times (IOSA)$$

Dove:

OAP= Oneri Aziendali Presunti

OTSA = 0,0075

IOSA = Importo Offerto Specifico Appalto, è dato dall'applicazione del ribasso offerto all'importo lavori al netto del costo contrattuale della sicurezza (€ 1.918.952,31) + il costo contrattuale della sicurezza (€93.259).

Se ISO risulterà superiore/coincidente ad OAP Se ne attesterà la congruità.

Qualora si riscontrasse uno scostamento dell'ISO significativo in diminuzione >2% rispetto ad OAP, ASA spa richiederà per iscritto nei termini di cui all'art. 88 c. 1 del D. Lgs. n. 163/2006, all'operatore economico contestualmente la compilazione della tabella degli oneri di cui all'ALLEGATO A e la presentazione dei giustificativi agli importi ivi indicati.

In caso di esito negativo delle verifiche sulla sicurezza l'offerta sarà esclusa per violazione della non assoggettabilità degli oneri aziendali di sicurezza al ribasso.

ASA escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ASA procederà a verifica d'anomalia sulla migliore offerta laddove la stessa appaia anomalmente bassa sulla base di specifici elementi ai sensi dell'art. 86 co.3 D. Lgs n°163/06 e smi; si riserva altresì la verifica d'anomalia contemporanea delle migliori offerte, fino alla quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D. lgs. n°163/06 e smi.

L'aggiudicazione provvisoria, a seguito di ratifica da parte dell'organo competente ASA SPA, diventerà definitiva, con riserva di efficacia in seguito alla positiva effettuazione delle verifiche prescritte dalla legge.

La stazione appaltante effettua in capo all'aggiudicatario ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali cui all'art. 38 D. L.vo n. 163/2006 direttamente nonché richiedendo all'Impresa l'esibizione della necessaria documentazione entro il termine perentorio che verrà disposto dalla richiesta – comunque non inferiore a 5 (CINQUE) giorni dalla richiesta. Le verifiche sono relative a: acquisizione nulla osta/informativa antimafia, requisiti morali, regolarità fiscale, regolarità contributiva, osservanza art 17 legge 68/99 (assunzioni obbligatorie). Con relazione ai requisiti morali, ASA valuterà la rilevanza delle eventuali condanne che dovessero risultare iscritte sul Casellario. Contestualmente richiede all'Impresa la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato in merito al possesso del requisito speciale autocertificabile in gara (punto 3.d.2 presente disciplinare: certificati di esecuzione relativi ai lavori autocertificati (collaudo o CRE o CEL) oppure dichiarazioni dei committenti, ove necessario copia dei relativi contratti, attestanti quanto dichiarato dal concorrente, che dovrà essere presentata nel medesimo termine. Con relazione alle dichiarazioni di lavori eseguiti per ASA SPA, ASA acquisirà autonomamente la necessaria documentazione probatoria.

In caso di falsa dichiarazione dell'aggiudicatario, ovvero di un membro del raggruppamento aggiudicatario, ovvero dell'ausiliaria, ASA revocherà l'aggiudicazione, escluderà il concorrente dalla gara, incamererà la cauzione provvisoria e procederà alle dovute segnalazioni alle Autorità competenti. In tale ipotesi ASA si riserva di aggiudicare alla seconda classificata, secondo le risultanze della gara, ovvero di dichiararla deserta.



ASA SPA si riserva in ogni caso di non ratificare l'aggiudicazione provvisoria e/o di non convalidare l'aggiudicazione definitiva per irregolarità formali, opportunità, convenienza, diversa valutazione del pubblico interesse, mutate esigenze del servizio.

Nel caso di annullamento della procedura i concorrenti compreso il primo classificato non avranno alcunché a pretendere per tale annullamento e/o per il mancato affidamento dell'appalto; l'Impresa si impegna infatti sin dalla presentazione dell'offerta e per il tempo di validità dell'offerta medesima, mentre l'aggiudicazione impegna ASASPA solo dopo il perfezionamento degli atti ed in conformità alle vigenti disposizioni.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

L'emissione dell'ordine lavori è, comunque, subordinata al positivo esito di tutte le procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, all'acquisizione della cauzione e delle polizze previste dai Capitolati d'Appalto, del DURC, e degli altri adempimenti precontrattuali previsti, in particolare la consegna della seguente documentazione

1. Progetto esecutivo, Capitolati, sottoscritti digitalmente in segno di accettazione dal Vs legale rappresentante

Documentazione di cantiere e sicurezza:

2. elenco dei dipendenti che lavoreranno sui cantieri (nominativi, posizioni Inps/Inail/Ce, qualifiche – saldatore, muratore, escavatorista-) e relativi estratti del Libro Unico del Lavoro, oppure copia delle CO di assunzione e dichiarazione, da parte del legale rappresentante, che il rapporto di lavoro testimoniato dalle CO permane, oppure dichiarazione di soggetto terzo (es commercialista) attestante quanto di interesse.
3. attestati di formazione dei preposti e del personale addetto alla gestione emergenze, primo soccorso, rischio incendio; attestati professionali; patentini dei saldatori
4. Nominativi del Direttore di cantiere, recapiti telefonici, cellulare e fax; nominativo e recapiti del tecnico contabile di riferimento;
5. elenco completo di tutti i mezzi, attrezzature, macchine operatrici messe a disposizione per l'esecuzione dei lavori dichiarazione da parte dell'Appaltatore di conformità dei mezzi ed attrezzature a quanto disposto dal D lgs 81/08 e direttiva macchine.;
6. nominativo/i dello/gli smaltitore/i e/o trasportatore/i dei rifiuti prodotti sul cantiere e copia delle relative autorizzazioni, informazioni subcontratti per attività di cui alla white list antimafia;
7. POS
8. DVR in formato elettronico

#### 7. **Informazioni complementari**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo n. 38 del D. L.vo 163/2006, alla legge n.68/99, all'art.1bis, comma 16, L. n.383/2001 e s.m.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua conveniente e idonea. ASA SPA si riserva in ogni caso di non far luogo alla gara, di non ratificare le operazioni di gara, di non convalidare l'aggiudicazione provvisoria in definitiva senza che i concorrenti, compreso l'aggiudicatario provvisorio, possano per ciò vantare alcun diritto;
- c) Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui. In caso di ex aequo si procederà richiedendo un miglioramento ai pari classificati ed in ultimo ove necessario per sorteggio;
- d) Responsabile del Procedimento per la predisposizione delle procedure di affidamento per la scelta del contraente: Dirigente Affari Ist.li e Legale Alessandro Postorino. Responsabile del Procedimento per la fase esecutiva del contratto: Dirigente Programmazione e Gestione Investimenti Fabrizio Pacini
- e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva, prima della stipula del contratto, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 D.Lgs. 163/2006, nonché polizze assicurative conformi al disposto dei Capitolati Generale e Speciale; la mancata costituzione della garanzia comporterà la revoca dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria. In tal caso ASA potrà aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria. Si evidenzia che l'assicuratore della Car ed il fidejussore, se assicurazione, dovranno godere di rating Standard & Poors'



- oppure Fitch non inferiore a BBB, oppure Moody's non inferiore a Baa. Non saranno accettate polizze rilasciate da intermediari finanziari
- f) si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 co. 7 D. lgs n°163/06 e smi,
  - g) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
  - h) la documentazione e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o accompagnate da traduzione asseverata ai sensi di legge;
  - i) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.
  - j) E' vietato, da parte della ditta aggiudicataria, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del Codice. E' altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dal presente appalto, nonché di conferire procure all'incasso. In caso di inosservanza da parte dell'aggiudicataria dei suddetti obblighi, fermo restando il diritto della Committente al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.
  - k) in caso di risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore o di mancata stipula ASA si riserva di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria
  - l) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto conseguente all'aggiudicazione dell'appalto. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse e titolo ai sensi della normativa vigente. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, cui si rinvia
  - m) la sanzione pecuniaria di cui al combinato disposto degli artt. 38 co. 2bis e 46 comma 1.ter D lgsn°163/06 e smi è stabilita in € 2.012
  - n) per ogni informazione sulla presente gara si prega contattare l'Ufficio Gare e contratti ai n.ri 0586/242-753, – 845, pec [garecontratti.asa@legalmail.it](mailto:garecontratti.asa@legalmail.it), per informazioni tecniche contattare il nominativo indicato per il sopralluogo; eventuali quesiti ed informazioni scritte dovranno essere richiesti all'Ufficio Gare e Contratti. I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che ASA riterrà di elaborare, saranno pubblicati in formato elettronico sul sito internet di ASA almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. E' pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità del sito internet di ASA, su richiesta delle Imprese interessate la ulteriore documentazione eventualmente predisposta sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

f.to IL CONSIGLIERE DELEGATO ASA SPA

(Ennio M. TREBINO)