

**DISCIPLINARE DI GARA SERVIZI INERENTI LA MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA, PRONTO INTERVENTO, DISOSTRUZIONE, PULIZIA, SCOVOLATURA RETI ED INFRASTRUTTURE FOGNARIE, CENTRALINE DI SOLLEVAMENTO ED IMPIANTI DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE, NONCHE' IL TRASPORTO DI RIFIUTI POMPABILI. Cig 5907711D54**

**1. Documentazione**

- il **MODELLO 1/A** – Istanza di ammissione
  - il **MODELLO 1/B** – Dichiarazione a corredo dell’offerta;
  - il **Modello 2**;
  - il **Modulo offerta**
  - il **Capitolato d’Appalto** con l’allegato **Elenco Prezzi**
  - il **Documento per l’Informazione sui rischi interferenziali e sui rischi specifici esistenti nei siti oggetto del contratto**
  - l’**Allegato A** (requisiti minimi concorrente)
  - l’**Allegato B** (criteri di valutazione offerte)
- sono **scaricabili** dall’indirizzo <http://www.asaspa.it/bandi.html>.

**2. Modalità di presentazione**

Il plico contenente l’offerta e la documentazione richiesta deve pervenire entro il termine perentorio ed all’indirizzo di cui al punto **IV.3.4 ed Allegato A III del bando di gara**.

Il plico deve pervenire chiuso e opportunamente sigillato e deve recare all’esterno - oltre all’instestazione del **mittente** e all’indirizzo dello stesso – la dicitura **PROCEDURA APERTA SERVIZI FOGNATURE 2014**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio ed onere del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, chiuse e controfirmate/timbrate sui lembi di chiusura, recanti l’instestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente “**A - Documentazione**”, “**B – Offerta economica**”, “**C –Offerta tecnica**”.

Il recapito oltre il termine perentorio comporterà l’esclusione dalla gara, così come altra eventuale lesione sostanziale alle modalità di presentazione previste.

**3. Requisiti generali e speciali offerenti – punto III.2 bando di gara**

- a) Iscrizione al registro CCIAA o, se fornitore comunitario non residente, nel registro professionale dello Stato di appartenenza, o dichiarazione attestante l’esercizio dell’attività;
- b) Insussistenza cause di esclusione previste da art. 38 D. lgs n°163/06 (codice contratti pubblici)
- c) Non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge n°383/01 ovvero essersene avvalsi ed aver concluso il periodo di emersione.

**A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A**

Capitale sociale interamente versato € 28.613.406,93  
C.F. e P.I. Registro Imprese di Livorno n. 01177760491 - R.E.A. n. 103940  
Sede Legale: Via del Gazometro, 9 - 57122 Livorno



Tel. +39 0586 242111 - Fax +39 0586 242632 - Commerciale: da rete fissa 800 010 303 - da rete mobile 199 309 641  
Pronto Intervento da rete fissa e mobile: servizio idrico e fognatura 800 139 139 - servizio gas 800 417 417

[www.asaspa.it](http://www.asaspa.it) - PEC: [asaspa.protocollo@legalmail.it](mailto:asaspa.protocollo@legalmail.it) - Sportello on-line per le operazioni commerciali: [www.asaspa.it/asasi](http://www.asaspa.it/asasi)

 @ASA\_SpA -  ASA spa



d) SOPRALLUOGO con tecnico ASA SPA: i sopralluoghi si effettueranno nei giorni indicati dal tecnico di riferimento previa prenotazione da effettuarsi contattando Marco BARTOLINI tel. 0586/668986 cell. 335/6075054, e-mail [m.bartolini@asa.livorno.it](mailto:m.bartolini@asa.livorno.it) I soggetti che materialmente effettueranno il sopralluogo dovranno essere muniti di delega del legale rappresentante se diversi dal medesimo ovvero dal direttore tecnico. Di tale sopralluogo sarà rilasciato verbale a firma congiunta, in duplice copia (uno per l'Impresa, uno per la Stazione Appaltante). Le offerenti che non risultino aver effettuato sopralluogo congiunto saranno **escluse dalla gara**.

e) Capacità tecnica: vd allegato A

#### 4. Documentazione ed offerte

I. Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione, resa mediante il **MODELLO 1/A** "Istanza di ammissione", sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (oppure autenticata nei modi di legge).

Per i soggetti raggruppati ed assimilati dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 la modulistica 1A deve essere presentata:

- in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui al c.1 lett. d) ed e) non ancora costituiti: dalle imprese singole che formano il raggruppamento o il consorzio
- in caso di RTI e consorzi costituiti: dalla mandataria/ dal consorzio

2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 resa mediante il Modello 1/B "Dichiarazione a corredo dell'offerta" ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. **Il Modello 1B contiene anche le dichiarazioni e gli impegni relativi ai punti 3, 4, 5, 6, 9, 10 Allegato A**

Per i soggetti raggruppati/consorziati di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, la modulistica 1B deve essere presentata:

- in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui al c.1 lett. d) ed e), sia costituiti che non ancora costituiti: dalle imprese singole che formano il raggruppamento o il consorzio
- in caso di consorzi tenuti ad indicare consorziato/i esecutore/i: dal consorzio e dal consorziato/i esecutore/i

3. *(ove necessario)* Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 resa mediante il Modello 2 "Dichiarazione condanne" ove ciascuno per sé ovvero il legale rappresentante per tutti gli interessati elenca le condanne penali, comprese quelle che beneficiano della non menzione, ai sensi dell'art. 38 comma 2 D lgs n°163/06 e smi

4. *(Allegato A punto 1)* **Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali** (già gestori rifiuti), categoria 4 classe D o superiore, completa di elenco degli automezzi autorizzati al trasporto per le tipologie di rifiuto previste in Capitolato (necessari CER 200306, 200304, 190805, 190802, 190801, 190902), in originale o copia dichiarata conforme all'originale

5. **Dichiarazione** resa con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante del concorrente contenente quanto richiesto al **punto 7 Allegato A**

6. **Dichiarazioni e documentazione** relative a quanto richiesto al **punto 8 Allegato A** (personale, libretti di matricola, specifiche tecniche dotazioni ed attrezzature richieste). Le dichiarazioni dovranno essere rese con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante del concorrente. Dichiarazione e documentazione dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti all'Allegato A punto 2.



7. *(caso di associazione temporanea già costituita)* **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
8. **cauzione provvisoria:** fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario autorizzato, iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale, pari ad Euro 12.000,00 relativa alla cauzione provvisoria, conforme art. 75 D lgs n°163/06 e smi. Il documento deve prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 cc
  - l'operatività della garanzia entro 15 giorno a semplice richiesta scritta della SA
  - validità di almeno 180 giorni data presentazione offerta
9. **dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino a fine contratto;
10. **ricevuta** del versamento di € 70 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) relativamente alla partecipazione ai lotti per cui presenta offerta. Per le modalità del versamento si rimanda alle Istruzioni pubblicate sul sito Internet dell'AVCP. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta ovvero lo scontrino fiscale di cui alle Istruzioni suddette.

Le documentazioni di cui ai punti 8, 9,10 devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Le documentazioni di cui ai punti 1-11 devono contenere quanto previsto nei predetti punti. – e quindi, con riferimento alle dichiarazioni di cui ai punti 1-3, quanto indicato nei Modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e scaricabili dal sito Internet [www.asaspa.it](http://www.asaspa.it).

Il verbale del sopralluogo congiunto sarà acquisito agli atti della Commissione di gara nella copia ASA SPA.

La domanda e le dichiarazioni possono essere sottoscritta e rese da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso la relativa procura, anche in copia semplice, va trasmessa nella busta A.

### **Avvalimento**

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale che precedono, si avvalga (ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.163/2006) di altro soggetto, nella busta "A – Documentazione" dovrà essere altresì incluso quanto segue:

- una dichiarazione sottoscritta dal concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 (a tal fine possono essere utilizzati il Modello 1B ed il Modello 2)



- documentazione dell'ausiliaria comprovante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara
- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante quanto segue:
  - a) che esso si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso la Stazione Appaltante, a porre a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,
  - b) che esso non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o in raggruppamento, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34 comma 2 con una delle altre Imprese che partecipano alla gara - oppure indicare la denominazione dell'altra concorrente con la quale la dichiarante si trova in condizione di controllo ex art. 2359 cc e dichiarare che, nonostante ciò, le relative offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  - c) (eventuale solo in caso di avvalimento nei confronti di Imprese appartenenti al medesimo gruppo) il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo del quale l'Impresa ausiliaria ed il concorrente fanno parte;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a porre a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (salvo quanto disposto dall'art. 49 comma 2 lett. g D Lgs n°163/06). Il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento .

Si specifica che, con relazione all'escavatore a risucchio, si applica il comma 9 dell'art. 49 D Lgs n°163/06 suddetto; non si prescrivono limite al numero dei concorrenti.

### **ATI (e soggetti assimilati).**

In caso di associazione i requisiti generali dovranno essere posseduti da tutti gli associati, i requisiti speciali dall'associazione nel suo complesso e comunque in ragione della ripartizione delle attività. In ogni caso la Capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La fideiussione deve essere intestata alle Imprese partecipanti all'ATI, se costituenda, ovvero all'ATI se costituita, ed il beneficio della riduzione della cauzione è esercitabile solo laddove tutti i membri dell'associazione siano in possesso di valida Certificazione di Qualità e lo dimostrino nei modi di legge.

In generale, la mancata trasmissione dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, fatta salva l'applicazione dell'art. 46 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i., nel rispetto del comma 1 bis del medesimo articolo.

### **II. Nella busta "B – Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti :**

1) L'**offerta economica** che deve essere formulata mediante la compilazione dell'elaborato di gara denominato "**MODULO OFFERTA**", disponibile sul sito internet di ASA spa (vedi punto 1 del presente disciplinare di gara) nonché sottoscritta/e dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va presentata la relativa procura).

Il ribasso offerto non dovrà riportare più di 2 cifre decimali, in caso contrario si procederà ad arrotondamento alla 2<sup>a</sup> cifra decimale, aumentata di una unità ove la terza cifra sia pari o superiore a 5, prima della formazione della graduatoria;



Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti il MODULO OFFERTA deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La valutazione, in caso di difformità nelle espressioni, avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere

### III. Nella busta “C – offerta tecnica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- RELAZIONE sulla logistica messa a disposizione per l’esecuzione dell’appalto, contenente una descrizione della ovvero delle sedi operative messe a disposizione (ubicazione, dimensioni, attrezzature) corredata di

- (nel caso di sede/i del concorrente già in attività) visura camerale o copia del CCIAA ove risulti la/e sede/i operativa/e
- (nel caso di sede che il concorrente si impegna ad allestire in caso di aggiudicazione dell’appalto) accordi commerciali per la messa a disposizione di aree e strutture idonee sottoscritti tra le parti – concorrente e terzo-, in originale o copia dichiarata conforme all’originale ai sensi della normativa vigente

conformemente a quanto indicato nell’Allegato B al disciplinare.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la RELAZIONE deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

## **5. Criterio di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa determinata come da Allegato B.

Ciascuna offerta in gara otterrà un punteggio complessivo pari alla somma dei punteggi attribuiti per ogni criterio con le modalità di cui all’allegato B.

L’appalto verrà affidato all’offerente la cui offerta abbia ottenuto il massimo punteggio, fatto salva l’eventuale esclusione per anomalia dell’offerta.

In caso di offerte uguali si aggiudicherà a quella che ha ottenuto il maggior punteggio sull’elemento di valutazione Offerta economica; in caso di uguaglianza assoluta si procederà al sorteggio.

## **6. Procedura di aggiudicazione**

La commissione di gara, nel luogo, data e ora, fissati al punto **IV.3.7** del bando per la seduta di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla gara, fatta salva l’applicazione dell’art. 46 D Lgs n°163/06 e smi;
- b) verificare sulla base delle dichiarazioni e dei documenti presentati che non siano state presentate offerte sia dal consorzio che dal consorziato esecutore, ed in caso positivo ad escludere entrambi ed a procedere ai sensi di legge;
- c) verificare sulla base delle dichiarazioni e documenti presentati che non vi siano soggetti che offrono singolarmente ed in associazione/consorzio assimilato alle rti, o in più associazioni temporanee/consorzi assimilati, ed in caso positivo ad escludere tutti i soggetti coinvolti



- d) verificare che non siano state presentate offerte in contrasto con i divieti dell'art. 49 D Lgs n°163/06 e s.m.i., ed in caso positivo ad escludere dalla gara i concorrenti interessati
- e) acquisire pubblicamente la documentazione contenuta nella busta "C" dei concorrenti ammessi ai soli fini di un riscontro preliminare

Vige altresì la causa di esclusione prevista all'art.38 comma m-quater D Lgs n°163/06 e s.m.m.i.

Si procede ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza contratti pubblici.

E' facoltà della Commissione ammettere il concorrente con riserva, nonché procedere a verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 71 DPR n°445/00.

In successiva/e seduta/e riservate/e la Commissione Giudicatrice attribuisce i punteggi con relazione all'offerta tecnica secondo i criteri del documento ALLEGATO B.

La Commissione giudicatrice poi, nel giorno e ora fissati per la seconda seduta pubblica con PEC (in assenza di Pec, con fax) inviati agli offerenti all'indirizzo PEC/numero fax da loro indicato nel Modello 1B con preavviso di almeno 48H, procede alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle buste "**B Offerta economica**" presentate dagli offerenti non esclusi dalla gara, all'effettuazione dei calcoli dei relativi punteggi e del punteggio complessivo assegnati ai concorrenti secondo i criteri indicati nel documento ALLEGATO B; redige infine la graduatoria dei concorrenti.

ASA escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ASA valuterà la congruità della migliore offerta nell'ipotesi dell'art. 86 comma 2 D Lgs n°163/06 e s.m.i. e, ove la stessa appaia anormalmente bassa, la sottopone a verifica ai sensi degli art. 87 e 88 D Lgs n°163/06 e s.m.i., si riserva altresì la verifica d'anomalia contemporanea delle migliori offerte, fino alla quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D. lgs. n°163/06 e s.m.i.

L'aggiudicazione provvisoria, a seguito di ratifica da parte dell'organo competente ASA SPA, diventerà definitiva, con riserva di efficacia in seguito alla positiva effettuazione delle verifiche prescritte dalla legge.

La stazione appaltante effettua in capo all'aggiudicatario ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali cui all'art. 38 D. L.vo n. 163/2006, direttamente nonché richiedendo all'Impresa l'esibizione della necessaria documentazione entro il termine perentorio di 5 (CINQUE) giorni dalla richiesta. Le verifiche sono relative a: acquisizione nulla osta/informativa antimafia, requisiti morali, regolarità fiscale, regolarità contributiva, osservanza art 17 legge 68/99 (assunzioni obbligatorie). Con relazione ai requisiti morali, ASA valuterà la rilevanza delle eventuali condanne che dovessero risultare iscritte sul Casellario. Contestualmente richiede all'Impresa la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato in merito al possesso dei requisiti speciali autocertificabili in gara, che dovrà essere presentata nel medesimo termine di 5 gg.

In caso di falsa dichiarazione dell'aggiudicatario, ovvero di un membro del raggruppamento aggiudicatario, ASA revocherà l'aggiudicazione, escluderà il concorrente dalla gara, incamererà la cauzione provvisoria e procederà alle dovute segnalazioni alle Autorità competenti. In tale ipotesi ASA si riserva di aggiudicare alla seconda classificata, secondo le risultanze della gara, ovvero di dichiararla deserta.



ASA SPA si riserva in ogni caso di non ratificare l'aggiudicazione provvisoria e/o di non convalidare l'aggiudicazione definitiva per irregolarità formali, opportunità, convenienza, diversa valutazione del pubblico interesse, mutate esigenze del servizio.

Nel caso di annullamento della procedura i concorrenti compreso il primo classificato non avranno alcunché a pretendere per tale annullamento e/o per il mancato affidamento dell'appalto; l'Impresa si impegna infatti sin dalla presentazione dell'offerta e per il tempo di validità dell'offerta medesima, mentre l'aggiudicazione impegna ASASPA solo dopo il perfezionamento degli atti ed in conformità alle vigenti disposizioni.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

L'emissione dell'ordine servizi è, comunque, subordinata al positivo esito di tutte le procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, all'acquisizione della cauzione e delle polizze previste dal Capitolato d'Appalto, del DURC, alla verifica dell'allestimento della struttura operativa e degli altri adempimenti precontrattuali previsti.

#### **7. Informazioni complementari**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo n. 38 del D. L.vo 163/2006, alla legge n.68/99, all'art.1bis, comma 16, L. n.383/2001 e s.m.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. ASA SPA si riserva in ogni caso di non far luogo alla gara, di non ratificare le operazioni di gara, di non convalidare l'aggiudicazione provvisoria in definitiva senza che i concorrenti, compreso l'aggiudicatario provvisorio, possano per ciò vantare alcun diritto;
- c) non saranno accettate offerte sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti, non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui. In caso di offerte assolutamente uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva, prima della stipula del contratto, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 D.Lgs. 163/2006, nonché polizze assicurative conformi al disposto del Capitolato d'Appalto; la mancata costituzione della garanzia comporterà la revoca dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria. In tal caso ASA potrà aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria
- e) si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 co. 7 D. lgs n°163/06 e smi,
- f) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- g) la documentazione e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o accompagnate da traduzione asseverata ai sensi di legge;
- h) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.
- i) in caso di risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore o di mancata stipula ASA si riserva di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria
- j) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto conseguente all'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta



dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa; La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse e titolo ai sensi della normativa vigente. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, cui si rinvia

- k) per ogni informazione sulla presente gara si prega contattare l'Ufficio Gare e contratti ai n.ri 0586/242-753, -845, e-mail [appalti@asa.livorno.it](mailto:appalti@asa.livorno.it), per informazioni tecniche contattare il nominativo indicato per il sopralluogo; eventuali quesiti ed informazioni scritte dovranno essere richiesti all'Ufficio Gare e Contratti mail sopra indicata, fax 0586/242723. I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che ASA riterrà di elaborare, saranno pubblicati in formato elettronico sul sito internet di ASA almeno  giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. E' pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità' del sito internet di ASA, su richiesta delle Imprese interessate la ulteriore documentazione eventualmente predisposta sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

f.to

IL CONSIGLIERE DELEGATO ASA SPA

(Ennio M. TREBINO)



